



- **Подготовка аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Анучинского муниципального округа в лице отдела имущественных и земельных отношений по работе с территориями администрации Анучинского муниципального округа.
2. Организация предоставления муниципальной услуги осуществляется, в том числе в электронном виде через Единый портал и (или) Региональный портал), а также через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Администрацией.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно,

Срок предоставления муниципальной услуги

Для принятия решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности или ведении Анучинского муниципального округа - не более чем два месяца со дня поступления в Администрацию округа заявления;

Для принятия решения об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности или ведении Анучинского муниципального округа- не более чем два месяца со дня поступления в Администрацию округа заявления.



Описание результатов предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- принятие решения в форме распоряжения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;
- решение об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Выдача документа осуществляется одним из следующих способов:

- выдается в форме документа на бумажном носителе;
- направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес заявителя (в случае возврата почтовых отправлений документ остается в администрации и повторно не направляется);
- выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о предоставлении услуги, кроме случаев выдачи результата предоставления услуги через МФЦ (при наличии технической возможности).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.